

## Iscrizioni ai Servizi Scolastici anno scolastico 2022/2023

### Alunni già frequentanti

#### **le scuole dell'Infanzia e Primarie e Secondarie di primo grado**

#### **1 MENSA** (solo scuole dell'infanzia e primarie)

Per usufruire del servizio di refezione scolastica, non sarà più necessario effettuare l'iscrizione ogni anno, **ma solo nel passaggio dalla scuola d'infanzia alla scuola primaria e il primo anno di utilizzo.**

**Pertanto chi risulta iscritto nel a.s. 2021-22 non deve ripetere l'iscrizione.** Deve rivolgersi allo sportello di prossimità (ufficio scuola) soltanto se:

- intende rinunciare al servizio,
- ha necessità di modificare il menù inizialmente richiesto.
- deve presentare richiesta di riduzione

Ogni due mesi verrà emessa una nota di pagamento sulla base delle presenze registrate dalla scuola. Chi ha necessità di una dieta speciale per motivi di salute deve portare allo sportello di prossimità prima dell'inizio del servizio il certificato medico se non già consegnato o se scaduto. Il certificato medico deve riportare la data di scadenza o l'indicazione "validità illimitata".

#### **2 TRASPORTO - ISCRIZIONE DA EFFETTUARSI OGNI ANNO**

Il servizio è rivolto, in base allo stradario ed a specifici criteri organizzativi, agli alunni i cui genitori non hanno la possibilità di accompagnare i figli a scuola. L'iscrizione **va effettuata ogni anno** nelle modalità riportate sul retro e consentirà all'ufficio di verificare la possibilità di accogliere la richiesta e la risposta verrà data prima dell'inizio dell'anno scolastico. La quota di abbonamento annuale verrà fatturato in 2 soluzioni. E' possibile ritirare l'iscrizione, senza oneri, entro il 31 agosto. Chi si ritira entro il 31 dicembre è tenuto a corrispondere la 1° rata, chi si ritira dopo il 31 dicembre è tenuto a corrispondere l'intera quota del servizio.

#### **3 PRE-SCUOLA - ISCRIZIONE DA EFFETTUARSI OGNI ANNO**

Il servizio è rivolto agli alunni con entrambi i genitori che lavorano. Inizia alle ore 7,30 e termina con l'inizio delle lezioni. L'iscrizione **va effettuata ogni anno** nelle modalità riportate sul retro. Non sono previsti esoneri o riduzioni. E' possibile ritirare l'iscrizione, senza oneri, entro il 31 agosto. Chi si ritira entro il 31 dicembre è tenuto a corrispondere la 1° rata, chi si ritira dopo il 31 dicembre è tenuto a corrispondere l'intera quota del servizio. Il servizio viene attivato con un numero minimo di 10 iscrizioni.

#### **4 POST-SCUOLA** (solo scuole infanzia e scuole primarie) – **ISCRIZIONE DA EFFETTUARSI OGNI ANNO**

Il servizio è rivolto agli alunni con entrambi i genitori che lavorano. Inizia al termine delle lezioni e ha una durata commisurata alle esigenze espresse dai richiedenti, con apertura massima fino alle ore 18,00 (tempo pieno primarie e infanzia) o fino alle ore 13,30 (primarie con orario solo antimeridiano). L'iscrizione **va effettuata ogni anno** nelle modalità riportate sul retro. Il costo annuale del servizio verrà fatturato in 2 soluzioni. Non sono previsti esoneri o riduzioni. E' possibile ritirare l'iscrizione, senza oneri, entro il 31 agosto. Chi si ritira entro il 31 dicembre è tenuto a corrispondere la 1° rata, chi si ritira dopo il 31 dicembre è tenuto a corrispondere l'intera quota del servizio. Il servizio viene attivato con un numero minimo di 10 iscrizioni.

L'attivazione dei servizi sarà vincolata alle disposizioni inerenti l'emergenza sanitaria ove fosse ancora in atto

**Le tariffe relative al costo di ogni servizio per l'anno scolastico 2022/2023 verranno pubblicate sul sito dell'Unione Terre di Castelli non appena approvate dalla Giunta**

I servizi di trasporto e mensa prevedono la possibilità di ottenere RIDUZIONI in base alle condizioni economiche del nucleo familiare (ISEE 2022). Per ulteriori informazioni sulle modalità e la documentazione necessaria potete rivolgervi allo Sportello di Prossimità - Ufficio Scuola territoriale. Le domande di riduzione dovranno essere presentate **OGNI ANNO (ANCHE PER LA MENSA) entro e non oltre il 31 Agosto 22.**

Domande presentate successivamente non verranno accolte

## MODALITA' DI ISCRIZIONE

**Per usufruire dei servizi scolastici dell'Unione Terre di Castelli è necessario effettuare l'iscrizione entro il 13/05/2022**

1. Essa si effettua **per tutti** obbligatoriamente on line dal sito [www.terredicastelli.mo.it](http://www.terredicastelli.mo.it), nella sezione "servizi on-line-castellinrete", cliccando su "servizi scolastici e nidi d'infanzia online"  
([https://www.unione.terredicastelli.mo.it/servizi\\_online\\_castellinrete/servizi\\_scolastici\\_e\\_nidi\\_d\\_infanzia\\_online/index.htm](https://www.unione.terredicastelli.mo.it/servizi_online_castellinrete/servizi_scolastici_e_nidi_d_infanzia_online/index.htm))
2. Per poter procedere all'iscrizione è necessario essere in possesso di credenziali SPID (per informazioni consultare il sito: <https://www.spid.gov.it/>)

Deve registrarsi chi sarà l'intestatario del pagamento.

3. E' importante che, anche chi era in possesso delle credenziali d'accesso rilasciate per precedenti iscrizioni, **utilizzi ora la nuova modalità d'accesso con le credenziali SPID**. Le credenziali rilasciate dall'Unione Terre di Castelli non possono più essere utilizzate.
4. Con l'iscrizione potete effettuare i pagamenti tramite carta di credito, attivare il pagamento tramite SEPA S.D.D., controllare il numero dei pasti consumati nella mensa scolastica, vedere il dettaglio delle fatture e verificare lo stato dei pagamenti.

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Sarà possibile pagare i servizi scegliendo tra le seguenti modalità:

- tramite **SEPA - S.D.D.** (ex Rid): gli utenti interessati al pagamento delle utenze scolastiche mediante "domiciliazione bancaria" troveranno nel modulo on line al momento dell'iscrizione le indicazioni per autorizzare questa modalità di pagamento;
- tramite il sistema di pagamento **PagoPA** (per informazioni consulta il sito: [https://www.unione.terredicastelli.mo.it/amministrazione\\_trasparente/pagamenti\\_dell\\_amministrazione/iban\\_e\\_pagamenti\\_informatici/pagopa.htm](https://www.unione.terredicastelli.mo.it/amministrazione_trasparente/pagamenti_dell_amministrazione/iban_e_pagamenti_informatici/pagopa.htm)), che ha sostituito il vecchio bollettino Mav, Il bollettino **PagoPA** inviato via posta ordinaria all'indirizzo di spedizione dei vecchi Mav, oppure all'indirizzo email, potrà essere pagato esclusivamente presso i Prestatori di Servizio di Pagamento (PSP) abilitati:
  1. sul sito dell'Unione Terre di Castelli, accedendo alla sezione PagoPa, con carta di credito, PayPal o piattaforma MyBank;
  2. presso le tabaccherie aderenti al circuito Banca 5 e presso le ricevitorie Lis Lottomatica e Sisal Pay;
  3. utilizzando l'home banking della propria banca (dove sono presenti i loghi CBILL o PagoPA);
  4. presso gli sportelli fisici o bancomat della propria banca, se abilitati.
  5. Uffici postali.

**Per eventuali chiarimenti Ufficio Scuola di Castelvetro – tel. 059/758878  
e-mail [sportellosocialecastelvetro@terredicastelli.mo.it](mailto:sportellosocialecastelvetro@terredicastelli.mo.it)**

Comuni di:  
**Castelnuovo Rangone**  
**Castelvetro di Modena**  
**Guiglia**  
**Marano sul Panaro**  
**Savignano sul Panaro**  
**Spilamberto**  
**Vignola**  
**Zocca**

Sede legale Via Bellucci, 1  
41058 – Vignola (MO)  
P.IVA 02754930366  
centralino tel. 059777511

[www.unione.terredicastelli.mo.it](http://www.unione.terredicastelli.mo.it)